муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №10 «Берёзка»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

_____ /Кузнецова Н.И./
подпись *Ф.И.О.*

«___» _____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий д/с

_____ /С.В.Чувильдеева/
подпись *Ф.И.О.*

«___» _____ 2017 г.

Положение о возложении обязанностей по охране труда на руководителя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Рекомендациями по организации службы охраны труда в организации, утв. Постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 г. № 14.

1.2. Положение устанавливает основные обязанности администрации, специалистов и работников МБДОУ д/с №10 «Берёзка» (далее – МБДОУ) по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, соблюдению требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.

1.3. Общее руководство работой по охране труда в МБДОУ осуществляет заведующий.

1.4. Непосредственное руководство работой по охране труда в МБДОУ осуществляет должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по обеспечению труда в МБДОУ.

1.5. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса основано на выполнении следующих функций управления: прогнозирование, планирование, организация, координация, стимулирование, контроль, учёт и анализ.

Разработку и организацию разработок проектов нормативных и распорядительных документов по охране труда МБДОУ осуществляет ответственное лицо за состояние охраны труда.

1.6. На ответственное лицо за состояние охраны труда возлагается методическое руководство работой по охране труда и контроль за ее осуществлением в МБДОУ.

1.7. Деятельность администрации и специалистов МБДОУ в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ростовской области, а также должностными обязанностями по охране труда. Деятельность педагогического и обслуживающего персонала МБДОУ, воспитанников детского сада регламентируется инструкциями по охране труда.

2. Распределение функций по обеспечению охраны труда между руководящими работниками и специалистами МБДОУ

2.1. Функциональные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководящих работников и специалистов МБДОУ и разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

2.2. *Заведующий МБДОУ*:

- осуществляет общее руководство работой по создании безопасных условий труда в детском саду, организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом МБДОУ;
- создает по согласованию с профсоюзным комитетом комиссию по охране труда МБДОУ;
- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса в МБДОУ;
- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;

• утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения профсоюзного комитета;

• заключает с профсоюзным комитетом ежегодные соглашения по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;

• организует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;

• утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;

• обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

• обеспечивает соблюдение законодательства о труде и об охране труда, выполнение нормативов по охране труда, предписаний органов надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда;

• обеспечивает безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;

• привлекает к ответственности согласно действующему законодательству должностных лиц, проявивших безответственность в обеспечении охраны труда, не принимающих мер по выполнению требований, правил и норм по охране труда, допустивших несчастные случаи среди работников или воспитанников;

• обеспечивает разработку годовых планов работы по охране труда;

• устанавливает порядок обучения работников по охране труда, утверждает состав комиссии по проверке знаний по охране труда;

• обеспечивает режим труда и отдыха работников, установленный действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда;

• организует выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива;

• организует обеспечение работников спецодеждой, и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами;

• организует санитарно-бытовое и профилактическое обслуживание работников и воспитанников в соответствии с установленными нормами;

• организует совместно с профсоюзным комитетом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в детском саду, лично проводит III ступень контроля, выносит на обсуждение собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

• организует в установленном порядке работу комиссии по приему МБДОУ к новому учебному году;

• принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим;

• запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;

• организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с воспитанниками;

• беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда

социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в детском саду и расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

• несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении;

• не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;

• информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

• обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию оборудования, приборов, не отвечающих безопасности труда;

• разрешает проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности;

• лично проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу;

• обеспечивает организацию и проведение аттестации рабочих мест и сертификацию организации работ по охране труда.

2.3. *заведующий хозяйством:*

• организует совместно с трудовым коллективом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие составлением акта;

• организует соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений детского сада, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;

• организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории МБДОУ;

• организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств;

• организует проведение аттестации рабочих и учебных мест на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;

• разрабатывает не реже - одного раза в 5 лет и периодически пересматривает инструкции по охране труда;

• при назначении ответственным за электрохозяйство МБДОУ обязан пройти обучение на 4 квалификационную группу по электробезопасности;

• контролирует правильность применения работниками средств индивидуальной защиты;

• организует проведение инструктажа по охране труда работников;

• лично проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах;

• обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузо-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории МБДОУ;

• участвует в проведении совместно с представителем коллектива административно-общественного контроля (II и III ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории МБДОУ;

• обеспечивает помещения МБДОУ оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

• организует сбор, хранение и вывоз мусора с территории МБДОУ;

• организует работу по озеленению и благоустройству территории МБДОУ, поддержанию пешеходных дорожек и переходов в исправном состоянии, уборке территории от снега и льда, посыпку их песком в зимнее время;

• приобретает согласно заявкам и утверждённому Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и выдаёт им с записью в личные карточки учёта выдачи средств индивидуальной защиты, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание;

• обеспечивает оснащение помещений, каждого рабочего места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену.

2.4. *Музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре*:

• не допускает проведения учебных занятий, выполнения других работ в необорудованных для этих целей помещениях;

• вносит предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения заведующего детским садом обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и воспитанников: заниженность освещенности, температуры воздуха, шум пуско-реагирующей аппаратуры, мигание люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.;

• немедленно сообщает заведующему МБДОУ о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или воспитанником, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

• несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

2.5. *Педагогический работник*:

• организует проведение инструктажа по охране труда воспитанников, контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда воспитанников;

• определяет методику, порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний воспитанников;

• контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении мероприятий и работ с воспитанниками вне МБДОУ;

• не допускает проведения учебных занятий, выполнения других работ в необорудованных для этих целей помещениях;

• обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;

• осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих и учебных мест,

учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;

• вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;

• организует изучение воспитанниками правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в образовательном учреждении и в быту; контролирует проведение инструктажей по охране труда воспитанников при проведении мероприятий и мероприятий вне ДОУ;

• участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками МБДОУ;

• организует с воспитанниками и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т. п.

• немедленно извещает руководство МБДОУ о каждом несчастном случае с воспитанником, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

• осуществляет контроль за соблюдением воспитанниками правил по безопасности жизнедеятельности;

•несет ответственность, за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

2.6. *Помощник воспитателя*:

• проходит предварительный и периодические медицинские осмотры;

• проходит под роспись инструктажи по охране труда: вводный – при поступлении на работу, первичный – на рабочем месте;

• получает на руки под роспись инструкции по охране труда по своей профессии (должности) и по безопасному осуществлению отдельных видов деятельности;

• проходит обучение по охране труда;

• проходит проверку знаний норм охраны труда по своей профессии (должности) и видам поручаемых работ;

• проходит подготовку по оказанию первой помощи при несчастном случае;

• проверить перед началом работы на своем рабочем месте наличие, комплектность и исправность необходимых средств защиты и безопасности; сообщить своему непосредственному руководителю об имеющихся недостатках;

• не приступать к работе, если не выполнен хотя бы один из предыдущих пунктов;

• соблюдает требования охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка, установленный порядок поведения на территории и во всех помещениях МБДОУ;

• содержит в порядке рабочее место, применяет необходимые средства индивидуальной защиты, а в случае их отсутствия незамедлительно уведомляет об этом непосредственного руководителя;

• использует только по назначению выданные ему средства защиты, приспособления; не пользоваться средствами защиты, полученными или взятыми на стороне;

• принимает меры по предупреждению несчастных случаев и заболеваний в отношении коллег;

• немедленно сообщает своему непосредственному руководителю обо всех случаях неисправности оборудования и нарушениях требований безопасности, аварийных ситуациях, загораний и пожарах, несчастных случаях;

• в случае несчастного случая оказать на месте первую помощь пострадавшему и вызвать «скорую помощь» любым доступным средством связи или через окружающих

3. Заключительные положения

3.1. Перечисленные в настоящем положении должностные лица несут ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение своих функциональных обязанностей по охране труда, препятствие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля, общественного контроля.

3.2. За несчастные случаи несут ответственность те лица, которые своими распоряжениями, действием или бездействием не выполнили свои должностные обязанности по охране труда или не приняли мер для предотвращения несчастного случая.

3.3. Настоящее положение действует до его отмены или до принятия нового.